

- ✓ Routes mise au gabarit (mètres linéaires) :
- ✓ Nombre de places de dépôt ou de retournement :
- ✓ Nombre de points noirs résorbés :
- ✓ Surface forestière rendue accessible (ha) :
- ✓ Volume de bois nouvellement accessible :

Je suis informé(e) que :

- en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes engagements, je devrai rembourser les sommes perçues, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur,

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE PAIEMENT

Pièces		Type de demandeur concerné type de projet concerné	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'administration	Sans objet
A joindre à chaque demande de paiement					
Le présent formulaire de demande de paiement	Exemplaire original complété et signé	Tous	<input type="checkbox"/>		
	Version numérique du formulaire et ses annexes	Tous	<input type="checkbox"/>		
Annexe 1 : tableau récapitulatif des dépenses réalisées		Tous	<input type="checkbox"/>		
Pièces justificatives des dépenses réalisées (copie des factures acquittées, attestations...)		Tous	<input type="checkbox"/>		
Justificatifs d'acquiescement des factures ⁽³⁾		Tous	<input type="checkbox"/>		
Relevé d'identité bancaire-IBAN (ou copie lisible)		Le cas échéant ⁽²⁾	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Preuve du respect des conditions de publicité des aides publiques reçues FEADER et co financeurs (photos, panneaux de chantier, plaque... ;)		Tous	<input type="checkbox"/>		
Déclaration de commencement des travaux		Tous (première demande de paiement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nouveau justificatif de gestion durable		Dans le seul cas d'un projet individuel, si le justificatif est échu au moment du dépôt de la demande de paiement	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Formulaire attestant le respect des règles de la commande publique		Si vous êtes soumis aux règles de la commande publique pour les projets ayant fait l'objet d'une décision attributive de subvention à partir du 1 ^{er} janvier 2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fiche(s) « marché à procédure adaptée »		Si vous êtes soumis aux règles de la commande publique : procédure adaptée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pièces des marchés valant notification aux entreprises retenues, avenants et tout document attestant du respect de la mise en concurrence et publicité.		Si soumis aux règles de la commande publique pour les projets ayant fait l'objet d'une décision avant le 1 ^{er} janvier 2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statuts à jour		Pour les organismes de formes sociétaires, <u>en cas d'évolution statutaire depuis le dépôt de la demande</u>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
A joindre à la demande de solde					
Déclaration d'achèvement des travaux		Tous	<input type="checkbox"/>		
Levé géoréférencé des travaux réalisés		Lorsque la maîtrise d'œuvre est assurée par un expert forestier, un gestionnaire forestier professionnel ou l'Office national des forêts	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Pièces relatives à la gestion des données relatives aux bénéficiaires (individus) en cas d'évolution par rapport à la demande d'aide					
Carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité		Personne physique	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Passeport étranger ou carte de séjour temporaire ou carte de résident/certificat de résident de ressortissant extra européen ou carte de ressortissant d'un état membre de l'Union européenne/de l'espace économique européen		Personne physique de nationalité étrangère	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Identité du représentant légal (nom, nom d'usage, prénom, date de naissance) : statuts ou PV AG si mention de cette identité ou carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité		Personne morale	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Mandat ou convention liant l'individu au tiers ou décision administrative ou judiciaire (tuteurs, curateurs, administrateur judiciaire, ...)	Si paiement à un tiers	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Délégation de signature si le signataire est différent du représentant légal ou pièce d'identité du signataire	Si paiement à un tiers personne morale	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Nouveau SIRET	Tous	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

⁽²⁾ Le RIB-IBAN n'est pas à produire si le compte bancaire est déjà connu de l'administration. Dans le cas contraire (compte inconnu ou nouveau compte), vous devez fournir le RIB-IBAN du compte sur lequel l'aide doit être versée (Le RIB-IBAN doit être lisible, non raturé et non surchargé).

⁽³⁾ **Les justificatifs d'acquittement à fournir peuvent être choisis parmi les éléments suivants:**
- les factures qui comportent la mention « facture acquittée par chèque endossé le .../.../... » (ou par virement le... /... /...) ».
Cette mention sera portée par le fournisseur, qui signera et apposera le cachet de sa société.
- l'état récapitulatif des dépenses certifié par le commissaire aux comptes ou l'expert-comptable,
- une copie des relevés bancaires comportant le prélèvement des dépenses surligné.

MENTIONS LEGALES

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande de paiement d'aide publique.

Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser à la Direction départementale des Territoires, à l'adresse suivante :

DDT	Adresse	Téléphone
Puy-de-Dôme	7 rue Léo-Lagrange 63033 Clermont-Ferrand Cedex 1	04 73 42 14 14
Cantal	22 rue du 139e-RI BP 10 414 15004 Aurillac Cedex	04 63 27 66 00
Haute-Loire	13 rue des Moulins CS 60 350 43009 Le Puy-en-Velay Cedex	04 71 05 84 00
Allier	51 boulevard Saint-Exupéry CS 30 110 03403 Yzeure Cedex	04 70 48 79 79

A ce stade, les données contenues dans le présent formulaire seront communiquées uniquement aux différents financeurs de votre dossier.

SIGNATURE

Certifié exact et sincère, le (date) : _____

Nom, prénom du bénéficiaire (ou représentant de la structure): _____

Qualité : _____

Cachet (le cas échéant) et signature :